ISTITUTO SUORE DI GESU' REDENTORE
SCUOLA PARITARIA "PATROCINIO SAN GIUSEPPE"

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Alla Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche

La sottoscritta _____
(Cognome e nome)
in qualità di ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario,

Il sottoscritto _____
(Cognome e nome)
in qualità di ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario,

CHIEDONO

l'iscrizione del__ proprio/a figlio/a_____
(cognome e nome)

per l'anno scolastico _____/_____ alla classe:

Scuola dell'infanzia	☐ Sez. Primavera	☐ 1° anno	☐ 2° anno	☐ 3° anno	
Scuola Primaria	☐ 1° anno	☐ 2° anno	☐ 3° anno	☐ 4° anno	☐ 5° anno
Scuola Secondaria 1° grado	☐ 1° anno	☐ 2° anno	☐ 3° anno		

CHIEDONO di avvalersi:

☐ della frequenza anticipata per la 1^ classe scuola dell'infanzia (per i bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2024)

☐ della frequenza anticipata per la 1^ classe scuola primaria (per i bambini che compiono sei anni tra il 1° gennaio e il 30 aprile 2024)

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARANO CHE

l'alunno/a _____ c.f._____
(cognome e nome)
è nato/a _____ Prov._____ il _____
(comune o stato estero di nascita)

sesso ☐ è cittadino/a ☐italiano ☐ altro (indicare nazionalità) _____

è residente _____ C.A.P. _____provincia_____

Via/piazza _____ n.____ tel._____

Proviene dalla scuola _____

Alunno/a è stato sottoposto a vaccinazione obbligatorie?	SI	NO
Alunno/a con disabilità	SI	NO
Alunno/a con DSA	SI	NO
Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessità di assistenza di base (AEC)	SI	NO

(Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento, DSA, la domanda andrà perfezionata consegnando copia della certificazione in segreteria subito dopo la sua presentazione)

DICHIARANO:

- di essere a conoscenza del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s.2022-2025, del Regolamento scolastico, del Patto educativo di corresponsabilità, del Regolamento per l'uso dei dispositivi portatili e delle risorse di rete, tutti documenti consultabili sul sito della scuola www.patrociniosangiuse.com di accettarne e condividerne i rispettivi contenuti.

- di impegnarsi al pagamento della retta, per l'anno corrente di €_____ (Allegato A)
I richiedenti nel sottoscrivere la presente scheda di iscrizione, assumono in solido l'obbligo di pagamento della retta scolastica.

- di accettare che la quota di iscrizione, potrà essere rimborsata solo se la richiesta di trasferimento in altra scuola, verrà formalizzata entro il 31 agosto precedente all'anno scolastico cui fa riferimento l'iscrizione stessa.

I sottoscritti _____ / _____ genitori dell'alunno/a

_____comunicano di seguito i dati dell'intestatario dei documenti amministrativi:

nome e cognome_____

residenza_____

codice fiscale genitore_____

nome e cognome alunno_____

codice fiscale alunno_____

email dove ricevere fattura_____

- di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del Codice Civile in materia di responsabilità genitoriale.

- di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Istituto ai sensi dell'articolo 13 RE 679/16 e del Regolamento ministeriale del 7.12.2006, n. 305.

I sottoscritti _____ / _____ genitori dell'alunno/a

_____ comunicano che i propri indirizzi di posta elettronica sono:

_____

_____

Autorizzano, altresì, codesta istituzione scolastica ad effettuare, anche tramite trasmissione telematica, comunicazioni didattiche e non, inerenti il/la proprio/a figlio/a.

Dichiarano inoltre che le comunicazioni, provenienti solo dalla suddetta casella di posta elettronica, potranno essere considerate attendibili.

I dati richiesti nel presente modulo sono utilizzati dall'Istituto Gesù Redentore in qualità di titolare del trattamento dei dati secondo l'informativa privacy ex art. 13 RE 679/16 pubblicata sul sito al seguente link: www.patrociniosangiuseppe.com

Firma di autocertificazione (madre)_____
(Legge 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 e successive modifiche art. 15 legge n. 183/2011) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda davanti l'impiegato della scuola)

Firma di autocertificazione (padre)_____
(Legge 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 e successive modifiche art. 15 legge n. 183/2011) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda davanti l'impiegato della scuola)

Data _____

Disposizioni in tema di filiazione

Il presente modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.
Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.
Art. 316 co.1
Responsabilità genitoriale.
Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.
Art. 337 – ter co.3
Provvedimenti riguardo ai figli.
La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute ed alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.
Art. 337 – quater co. 3
Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.
Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.
Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Pertanto dichiarano di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", come modificato dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 18)

Data _____ Firma di entrambi i genitori*

_____

_____

*In caso di firma di un solo genitore quest'ultimo dichiara di essere consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 245/2000 e dichiara altresì di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Notizie necessarie da utilizzare esclusivamente per le elezioni degli organi collegiali della scuola

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO/A

Cognome _____Nome_____

nato/a a _____il_____

nazionalità_____c.f._____

abitazione_____C.A.P_____

DATI ANAGRAFICI DEL PADRE

Cognome _____Nome_____

nato a _____il _____

nazionalità_____c.f._____

abitazione_____C.A.P._____tel._____

DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE

Cognome _____Nome_____

nata a_____il_____

nazionalità_____c.f._____

abitazione_____C.A.P._____tel._____

*In mancanza di ambedue i genitori dovranno essere riportate le generalità e l'abitazione di chi ne fa legalmente le veci.

DATI ANAGRAFICI DEL TUTORE

Cognome _____Nome_____

nata a_____il_____

nazionalità_____c.f._____

abitazione_____C.A.P._____tel._____

I genitori dichiarano esatte le notizie sopra riportate.

Data _____ Firma _____

_____

SCUOLA PARITARIA "PATROCINIO SAN GIUSEPPE"
Istituto Suore di Gesù Redentore
Via I Maggio 43 – 00013 Fonte Nuova (RM)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27 APRILE 2016

Informazioni relative al Trattamento dei Suoi dati e di quello/i di Suo/i figlio/i che frequentano la scuola.

1 Modalità di acquisizione dei dati personali: I dati personali, necessari per l'inserimento nel percorso formativo scelto, sono raccolti dall'Istituto Suore Gesù Redentore, ente gestore della scuola paritaria "Patrocinio San Giuseppe" direttamente dall'interessato o per il tramite di soggetti terzi, come in occasione di richieste di iscrizione pervenute a mezzo di persone esercenti la responsabilità genitoriale.

2 Consegna e pubblicazione dell'informativa: l'Istituto fornisce la possibilità di consultare l'informativa consegnandola all'atto dell'iscrizione e/o pubblicandola sul sito della scuola www.patrociniosangiuseppe.com.

3 Finalità del Trattamento a cui i dati sono destinati: l'ente per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività, tratta i Suoi e quelli degli alunni per i seguenti scopi:

a) finalità connesse agli obblighi normativi relativi all'erogazione del ciclo di formazione frequentato, con particolare riferimento alle prescrizioni dell'ente finanziatore e delle Amministrazioni nazionali e locali che regolamentano e controllano l'attività didattica; rientrano in tale categoria anche i trattamenti di dati effettuati in occasione di attività ispettive da parte di autorità private che svolgono un'attività di controllo su base normativa o contrattuale, l'Organismo di Vigilanza, il DPO....);
b) finalità contrattuali, connesse e strumentali all'instaurazione e gestione dei rapporti con gli allievi, quali ad esempio l'acquisizione di informazioni preliminari all'iscrizione al ciclo scolastico, comprese le informazioni relative allo stato di salute ed alle eventuali allergie o intolleranze, vaccinazioni, disabilità, le comunicazioni tra la scuola e la famiglia.

L'ente effettua altresì le seguenti attività di Trattamento dei dati secondo criteri di qualità e legalità dell'offerta formativa per le quali è richiesto il consenso, che costituisce la base giuridica del Trattamento medesimo:

c) acquisizione di foto, filmati e video in occasione effettuati durante di gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connessi all'attività didattica svolta attività in aula e in laboratori;
d) pubblicazione delle foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connesse all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, sul sito web della scuola;
e) pubblicazione delle foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connesse all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, nei locali scolastici anche attraverso la "cartellonistica" o attività similari;
f) pubblicazione delle foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connesse all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, sull'account social della scuola e sulla piattaforma facebook istituzionale;
g) pubblicazione e raccolta di foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connessi all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, in CD e consegnati ai genitori su richiesta degli stessi.

4 Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze in caso di un eventuale rifiuto: la raccolta ed il conferimento dei dati sono obbligatori per l'esecuzione dei servizi offerti dall'ente.
Il conferimento del Suo consenso per le finalità di cui ai punti a) e b) non è richiesto in quanto il Trattamento è necessario per legge o per dar seguito ad obbligazioni di tipo contrattuale. Il Garante per la Privacy nella Linea Guida per la tutela della Privacy nelle scuole ha indicato che n*on è necessario ottenere il consenso per trattare i dati richiesti ai fini dell'iscrizione o di altre attività scolastiche*[1].

Il diniego al Trattamento dei Dati di tipo facoltativo per le finalità di cui ai punti c), d), e), f), g) non comporterà nessuna conseguenza pregiudizievole per l'allievo ma lo stesso non sarà oggetto delle foto, video e filmati oppure il suo viso verrà oscurato o reso irriconoscibile attraverso "emoticons".

5 Trattamento di particolari categorie di dati personali: L'articolo 9 comma 1 del Regolamento definisce come categorie particolari di dati quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
Normalmente l'ente non tratta dati che appartengono a tale categoria, fatta eccezione per le seguenti categorie di dati, il cui Trattamento è necessario per garantire il corretto svolgimento dell'attività scolastica e per garantire l'incolumità e la sicurezza dell'allievo ed avviene esclusivamente nei seguenti casi stabiliti dal Garante per la Privacy nella Linea Guida per le scuole:

h) origini razziali ed etniche: I dati sulle origini razziali ed etniche possono essere trattati dalla scuola per favorire l'integrazione degli alunni stranieri.
i) stato di salute: I dati idonei a rivelare lo stato di salute possono essere trattati per l'adozione di specifiche misure di sostegno per gli alunni disabili o con disturbi di apprendimento; per la gestione delle assenze per malattia; per l'insegnamento domiciliare e ospedaliero a favore degli alunni affetti da gravi patologie; per la partecipazione alle attività sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
j) Eventuali contenziosi: Il Trattamento di dati sensibili e giudiziari è previsto anche per tutte le attività connesse ai contenziosi con gli alunni e con le famiglie (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce all'autorità giudiziaria, etc.), e per tutte le attività relative alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche.

L'ente s'impegna a non effettuare alcun Trattamento di dati sensibili della propria utenza se non nei casi sopra richiamati e previsti dal Garante, ovvero nell'ipotesi prevista dal Regolamento Europeo[2]; ciò può avvenire, ad esempio, se occorre accompagnare l'allievo nei casi d'urgenza presso una struttura sanitaria, o chiamare soccorso medico.

Per il Trattamento dei dati per le finalità di cui ai punti h), i), j) non Le verrà richiesto il consenso poiché il Trattamento trova la base giuridica nell'adempimento di obblighi normativi da parte della scuola.

6 Modalità del Trattamento dei dati: in relazione alle finalità sopra indicate, i dati possono essere trattati attraverso strumenti manuali, informatici e/o altrimenti automatizzati secondo logiche strettamente connesse alle finalità di Trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza

[1] *Il Codice della privacy, infatti, non richiede che i soggetti privati acquisiscano il consenso quando, ad esempio, il Trattamento dei dati è previsto da un obbligo di legge, o, come nel caso dell'iscrizione a scuola, quando i dati sono necessari per rispondere a una richiesta dell'interessato, oppure per adempiere a un contratto. Nei casi in cui è invece necessario acquisire il consenso (ad esempio per le attività non strettamente connesse a quelle didattiche o non previste già dall'ordinamento scolastico), esso deve essere specifico e liberamente espresso dalle persone interessate.*

[2] *il Trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso.*

e riservatezza anche nel caso di Trattamento attraverso strumenti innovativi di comunicazione a distanza. I dati sono conservati per quanto necessario ad erogare il corso di formazione ed adempiere ad obblighi di legge. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del Trattamento, in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro Trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

7 Tempi di conservazione dei dati: con riferimento i punti a) e b) i dati sono conservati per il periodo necessario a gestire il contratto ed adempiere agli obblighi di legge.
Con riferimento al punto c),d),e),f), g) i tempi di conservazione sono fissati in 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale con la scuola.

8 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: per lo svolgimento della gran parte delle attività i dati personali potranno circolare all'interno dei vari uffici dell'ente, il quale potrà comunicare i dati medesimi ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni con compiti di vigilanza sull'attività dell'ente;
- persone, società o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza;
- persone o società direttamente interessate all'attività non curriculari comprese nell'attività formativa, istituzioni culturali (ad es. Musei, agenzie di viaggi);

9 Titolare e Responsabile del Trattamento dei dati: il Titolare del Trattamento dei dati è l'ente stesso, nella persona della legale rappresentante Dupont Marie-Claire.
I dati oggetto del Trattamento sono custoditi presso la sede del Titolare del Trattamento.

10 Diritti esercitabili dall'allievo e dall'esercente la responsabilità genitoriale: nella Sua qualità di interessato, Le vengono riconosciuti i seguenti diritti previsti dal Regolamento Europeo Privacy 679/16:

- il diritto di accesso ai Suoi dati personali;
- il diritto di rettifica, cancellazione e limitazione del Trattamento dei dati personali che La riguardano;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- il diritto di chiedere la limitazione del Trattamento, la portabilità dei dati, la cancellazione dei dati trattati (diritto all'oblio), la cancellazione o il blocco di dati che sono trattati violando la legge;
- il diritto di aggiornare, correggere o integrare i dati inesatti e incompleti;
- il diritto ottenere un'attestazione da parte del Titolare che tali operazioni sono state portate a conoscenza dei soggetti ai quali i dati erano stati precedentemente comunicati (a meno che ciò risulti impossibile o richieda un impegno sproporzionato rispetto al diritto tutelato);
- il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al Trattamento dei Suoi dati;
- il diritto di opporsi al Trattamento dei Suoi dati per scopi di informazione commerciale o per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, oppure per ricerche di mercato.

L'interessato potrà esercitare i propri diritti inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: sgr.ufficio.amministrativo@gmail.com

Fonte Nuova, 09 gennaio 2023

L'Ente Gestore
Marie Claire Dupont

Manifestazione consenso dell'interessato

Io sottoscritto_____, in qualità di esercente la responsabilità genitoriale sul minore _____ allievo della Scuola Paritaria "Patrocinio San Giuseppe" ente gestore Istituto Suore Gesù Redentore, acquisite tutte le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento, presto il consenso al Trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa ed in particolare autorizzo l'Istituto Scolastico ad effettuare i trattamenti di cui ai punti c), d), e), f), e g) dell'informativa ex art. 13 RE 679/16:

- acquisizione di foto, filmati e video effettuati in occasione durante di gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connessi all'attività didattica svolta attività in aula e in laboratori;

autorizzo al trattamento	**Data**	**Firma**
O si O no		

- pubblicazione delle foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connesse all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, sul sito web della scuola;

autorizzo al trattamento	**Data**	**firma**
O si O no		

- pubblicazione delle foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connesse all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, nei locali scolastici anche attraverso la "cartellonistica" o attività similari

autorizzo al trattamento	**Data**	**Firma**
O si O no		

- pubblicazione delle foto, filmati e video effettuati in occasione delle gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni, esibizioni connesse all'attività didattica, svolta in aula e nei laboratori, sull'account social della scuola e sulla piattaforma facebook istituzionale;

autorizzo al trattamento	**Data**	**Firma**
O si O no		

Allegato 1

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a_____
(cognome) (nome)
nato/a a_____(____) il _____
(luogo)(prov.)
residente a_____(____)
(luogo)(prov.)
in via/piazza_____ n. _____
(indirizzo)
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci,
in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che_____
(cognome e nome dell'alunno/a)
nato/a a_____(____) il _____
(luogo)(prov.)

□ **ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito[1]:**

□ anti-poliomelitica;

□ anti-difterica;

□ anti-tetanica;

□ anti-epatite B;

□ anti-pertosse;

□ anti-*Haemophilusinfluenzae* tipo b;

□ anti-morbillo;

□ anti-rosolia;

□ anti-parotite;

□ anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

□ **ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.**

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare, **entro il 01 marzo 2023**, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

_____*(luogo, data)*

Il Dichiarante_____

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

[1]Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

Allegato “A”

Scuola Paritaria Cattolica “Patrocinio San Giuseppe”
Via 1° Maggio, 43 - 00013 Fonte Nuova RM

Condizioni economiche Anno Scolastico 2023 / 2024

SCUOLA DELL’INFANZIA		
Bambini di 2 e 3 anni: Contributi differenziati a seconda dell’orario scelto		
Fino alle ore 12,00 **€ 190,00**	Fino alle ore 14,00 **€ 210,00**	Fino alle ore 16,00 **€ 240,00**
La retta è pagabile in 10 rate mensili rispettivamente di € 190,00 – 210,00 – 240,00. La retta di settembre con scadenza il 15/09 e le successive il 05 di ogni mese.		
Bambini di 4 e 5 anni Contributo annuale di € 2.400,00		
La retta è pagabile in 10 rate mensili di € 240,00. La retta di settembre con scadenza il 15/09 e le successive il 05 di ogni mese.		

SCUOLA PRIMARIA - Contributo annuale: € 2.300,00
La retta è pagabile in 10 rate mensili rispettivamente di € 230,00. La retta si settembre con scadenza il 15/09 e le successive il 05 di ogni mese.

SCUOLA SECONDARIA - Contributo annuale: € 2.800,00
La retta è pagabile in 10 rate mensili rispettivamente di € 280,00 La retta si settembre con scadenza il 15/09 e le successive il 05 di ogni mese.

Sconti per fratelli: 2° figlio 10% - 3° figlio 30% - dal 4° figlio 50%.

I pagamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità:

- Bonifico bancario Iban IT 60 H 03069 09606 100000144974 intestato a Istituto Suore di Gesù Redentore.
- Presso la segreteria della scuola mezzo pagobancomat/carte di credito (escluso american express).

Quota d’iscrizione: € **300,00** e per 2 o più fratelli € **250,00.**

Il pagamento dovrà essere effettuato:

- per le prime classi di ogni ordine e grado contestualmente alla consegna del modulo di iscrizione;
- per la conferma delle classi intermedie entro il **28/02/2023**

La quota d’iscrizione potrà essere rimborsata solo se il trasferimento ad altra scuola verrà formalizzato entro il **31/08/2023**

Entrambi i genitori assumono in solido l’obbligo del pagamento della retta scolastica.

Data Firma

_____